



## **CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA**

**SERVIZIO 2-TRIBUTI-ANAGRAFE  
-PUB.ISTR.-INN.TECNO.-CULT.TURISMO SPORT**

**Determina del Responsabile del Servizio N. 198 del 27/07/2026**

PROPOSTA N. 1258 del 27/07/2026

**OGGETTO:** ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA STAMPA DI VOLANTINI – LOCANDINE - MANIFESTI COMPRENSIVO DI SERVIZIO DI GRAFICA PER MANIFESTAZIONI “ESTATE 2026”. AFFIDAMENTO ALLA DITTA IGR SRL – CIG BC86C755AA.

PREMESSO che

con Decreto Sindacale n. 2 del 07.01.2026, prot. 295, il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Di Giugno Milena la nomina a Responsabile del Servizio 2° “Tributi Anagrafe Stato Civile Leva Innovazione Tecnologica Pubblica Istruzione Cultura Turismo Sport” affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

l’attribuzione di che trattasi comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 2° del Comune di Cepagatti compreso l’adozione di tutti gli atti che impegnino l’Amministrazione Comunale verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2026-2028;

con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario 2026/2028;

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 in data 06/02/2026, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2026/2028 integrato con il Piano degli Obiettivi e della Performance e disposta l’assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

il Comune di Cepagatti organizza ogni anno, con la collaborazione delle associazioni locali, vari eventi, manifestazioni e pubblici spettacoli da realizzarsi durante la stagione estiva;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 28/05/2026 con la quale l'Amministrazione Comunale approvava il calendario estive 2026, denominato “CEPAGATTI ESTATE 2026”;

CONSIDERATO che occorre provvedere all'affidamento del servizio pubblicitario degli eventi con manifesti, locandine e volantini da affiggere anche nei Comuni limitrofi per favorire un maggior afflusso di persone;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla Legge n. 208/2015, ha sempre più favorito il ricorso a Centrali di Committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione (eprocurement);

VISTO l'articolo 26 della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999, che dispone che le Amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, ovvero, ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;

PRESO ATTO che il D. L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

DATO ATTO altresì che l'art. 1, commi 502 e 503, della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) ha modificato l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 e l'articolo 15, comma 313, lett. d), del D. L. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012, stabilendo che, a partire dal 1 gennaio 2016, l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero, ad altri mercati elettronici, ovvero, al sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per le Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 sussista esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

DATO ATTO che, con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 contenente il nuovo Codice degli Appalti Pubblici;

RICHIAMATO in particolare l'articolo 50, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, il quale, prevede: salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: .... b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro (il Regolamento n. 2023/2495/UE del 15 novembre 2023 ha aumentato le soglie per gli appalti nei settori ordinari: per i servizi e le forniture da 140mila euro si passa a 143.000 euro; non occorre recepimento nell'Ordinamento italiano, come previsto dall'art. 14 del D. Lgs. 36/2023), anche senza consultazione di più Operatori economici, assicurando che siano scelti Soggetti in possesso di

documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto in data 20/07/2026 al prot. dell'Ente n. 21208 della scrivente Amministrazione da parte della IGR Grafiche SRL con sede in via Erasmo Piaggio snc – Chieti P.IVA 02151760689 che, per la fornitura di manifesti, locandine, volantini degli eventi ESTATE 2026 richiede la somma di € 3.400,00 + IVA 22% € 748,00 per un totale di € 4.148,00;

CONSTATATO che la spesa complessiva di € 4.148,00 può essere imputata sul capitolo 1046/8, del Bilancio Finanziario 2026/2028 - competenza 2026;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, che reca disposizioni a contrattare e relative procedure:

- il fine che il contratto intende perseguire è il seguente: materiale tipografico;
- l'oggetto del contratto è il seguente: fornitura;
- ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 che testualmente cita: “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ....in modalità elettronica ....con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ...;
- clausole ritenute essenziali: corrispettivo complessivo € 4.148,00;
- modalità di scelta del contraente: ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, del D. Lgs. n.36/2023, mediante affidamento diretto;
- in base alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii., la liquidazione degli importi spettanti verrà effettuata sul conto corrente dedicato;
- la ditta affidataria ha trasmesso comunicazione alla stazione appaltante degli obblighi di tracciabilità finanziaria;

PRESO ATTO del Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL\_54494845 del 10/06/2026 con scadenza 08/10/2026;

DATO ATTO che agli affidamenti di cui all'oggetto è stato assegnato il seguente CODICE CIG: BC86C755AA;

RILEVATO ALTRESÌ CHE:

con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 20/02/2026 è stato approvato il PIAO 2026/28, nel quale è assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2026/2028;

è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento

finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli art. 6, 7, e 8 del codice di Comportamento dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 27.11.2025;

il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

DATO ATTO che in ordine al presente provvedimento si esprime parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e con le modalità di cui al Regolamento per la disciplina dei controlli interni;

DATO ATTO che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del parere favorevole reso ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. 18/08/2000 n. 267, in ordine alla regolarità contabile e del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18/08/2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria, resi dal Responsabile del settore finanziario allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

#### DETERMINA

1. di dare atto che il presente provvedimento è una determinazione a contrattare e che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. per le ragioni esposte in premessa, di provvedere ad affidare la fornitura di manifesti, locandine, volantini ed elaborazione grafica degli eventi ESTATE 2026 alla Società IGR Grafiche SRL con sede in via Erasmo Piaggio snc – Chieti P.IVA 02151760689 alle stesse condizioni di cui al preventivo di spesa al prot. dell'Ente n. 21208 in data 20/07/2026 della scrivente Amministrazione e conservato agli atti, al costo di € 3.400,00 + IVA 22% € 748,00 per un totale di € 4.148,00;
3. di imputare la spesa complessiva pari a € 4.148,00 può essere imputata sul capitolo 1046/8, del Bilancio Finanziario 2026/2028 - competenza 2026;
4. di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto per le ditte affidatarie, dando atto che si procederà alla liquidazione a conclusione delle prestazioni in parola e a presentazione di regolare fattura(ai fini della fatturazione elettronica si comunica che il Codice Univoco è **LIKU0C**);
5. di dare atto che l'istruttore del presente provvedimento è lo stesso responsabile del Servizio Dr.ssa Milena Di Giugno la quale, con la sottoscrizione della presente, attesta la regolarità tecnica dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/00, e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, c. 14 del D.Lgs. n. 165/2001;

6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sottosezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.;

7. di informare che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente TAR PESCARA nel termine di 60 gg. o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1258 del 27/07/2026 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio DI GIUGNO MILENA in data 27/07/2026

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 artt. 147 bis e 183, comma 7, in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della Proposta n.ro 1258 del 27/07/2026 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### **IMPEGNI**

| Anno | Capitolo | Num. | Progr. | Codice di bilancio |        |        |         | Piano dei Conti |                              | Importo  |
|------|----------|------|--------|--------------------|--------|--------|---------|-----------------|------------------------------|----------|
|      |          |      |        | Miss.              | Progr. | Titolo | M.Aggr. | Codice          | Descrizione                  |          |
| 2026 | 1046     | 121  | 1      | 05                 | 02     | 1      | 03      | 1.03.02.99.999  | Altri servizi diversi n.a.c. | 3.400,00 |

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 28/07/2026.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1522**

Il 28/07/2026 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1061 del 28/07/2026 con oggetto: **ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA STAMPA DI VOLANTINI – LOCANDINE - MANIFESTI COMPRENSIVO DI SERVIZIO DI GRAFICA PER MANIFESTAZIONI “ESTATE 2026”. AFFIDAMENTO ALLA DITTA IGR SRL – CIG BC86C755AA.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da DI GIUGNO MILENA il 28/07/2026.